



ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA I° GRADO

Via LIBERTA', 1 - 98077 SANTO STEFANO DI CAMASTRA (ME)

con SEDI AGGREGATE:

MEAA856033 Scuola Infanzia Caronia - MEEE856038 Scuola Primaria Caronia - MEEE856049 Scuola Primaria Caronia Marina

MEMM856026 Scuola Secondaria I° grado "Marconi" Caronia

☎ 0921331210 - 📠 0921390232 - C.F. 93002950835 - C.M. **MEIC856004**

Web: [icsantostefanodicamastra.gov.it](http://icsantostefanodicamastra.gov.it) - e-mail: [MEIC856004@ISTRUZIONE.IT](mailto:MEIC856004@ISTRUZIONE.IT) [MEIC856004@PEC.ISTRUZIONE.it](mailto:MEIC856004@PEC.ISTRUZIONE.it)

## CIRCOLARE N. 248

Ai **DOCENTI**  
dell'I.C. s. Stefano di C.  
Agli **ATTI**  
AL SITO WEB

### OGGETTO: adempimenti di fine anno.

Si comunica che, al fine di predisporre opportunamente i lavori degli scrutini finali, è necessario che ciascun docente compia, nei tempi congrui, gli adempimenti propedeutici allo scrutinio della propria disciplina di insegnamento e propedeutici al lavoro dei Coordinatori di classe e dei Docenti prevalenti.

Le singole sedute di scrutinio si articoleranno nelle seguenti fasi:

1. Controllo dei tabelloni dei voti/livelli di apprendimento/valutazioni ed approvazione del voto di comportamento, di Educazione Civica e del giudizio globale di maturazione;
2. Compilazione del verbale con riporto dati di scrutinio (a cura del docente verbalizzante che utilizzerà il relativo modello di verbale disponibile sul Registro Elettronico);
3. Compilazione esito "ammesso" - "non ammesso";
4. Produzione documento di valutazione elettronico e invio agli account genitori;
5. Firma dei docenti del tabellone dei voti/valutazioni e del verbale della seduta.

Ciascun docente avrà cura di importare le **assenze** degli alunni nelle singole discipline e i **voti** (arrotondati per eccesso dallo 0,50 e per difetto sotto lo 0,50), i **livelli di apprendimento** o **valutazioni della propria disciplina di insegnamento** entro giorno **6 giugno 2024** al fine di consentire in tempo utile al docente Prevalente/Coordinatore della classe di procedere alla stesura e compilazione del giudizio globale di maturazione. Lo stesso docente Prevalente/Coordinatore della classe avrà cura di inserire la "proposta" di giudizio sintetico per il "comportamento" e la valutazione dell'Educazione Civica che verranno approvate nel corso dello scrutinio. I docenti delle classi quinte della scuola primaria e delle classi terze della secondaria di primo grado dovranno compilare anche il giudizio per la "certificazione delle competenze".

Ai docenti delle classi prime e seconde della Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto si ricorda che anche loro saranno in servizio **giorno 10 giugno 2024 alle ore 9,00** per prendere parte alla riunione PRELIMINARE con il Presidente di Commissione degli Esami di fine ciclo, in considerazione della possibilità che, pur NON operando nelle classi terze, potrebbero dover sostituire colleghi improvvisamente impediti nei giorni d'esame. Definite le modalità di sostituzione, gli stessi saranno dispensati.

I docenti di scuola secondaria sono invitati a consegnare ai coordinatori di classe, entro giovedì **06/06/2024**, la relazione conclusiva relativa alla propria materia di insegnamento, per consentire ai coordinatori stessi la stesura della relazione coordinata. Le stesse saranno consegnate in Presidenza dai coordinatori e pubblicate sul registro elettronico nella cartella programmazioni.

I docenti di terza, inoltre, sono invitati a consegnare in Presidenza, per tramite del responsabile di plesso, entro **giovedì 06/06/2024**, in duplice copia i programmi svolti, sottoscritti da due alunni della classe e gli elaborati svolti dagli alunni (corretti e valutati) e ogni altro utile documento di valutazione.

Le docenti della Scuola dell'Infanzia a fine anno scolastico descriveranno il grado di maturità e il livello di partecipazione raggiunto dai bambini delle loro sezioni; le insegnanti delle sezioni uscenti

segnaleranno anche le eventuali incompatibilità caratteriali tra compagni, la cui conoscenza sarà utile, per S. Stefano, nella distribuzione dei bambini nelle due classi prime della Primaria dove approderanno, per Caronia e per la sua frazione solamente per farli meglio attenzionare dalle insegnanti dell'unica classe prima delle rispettive scuole.

Tutti i **docenti di sostegno** sono pregati di consegnare la relazione finale sull'alunno al coordinatore di classe, che avrà cura di inserirla nella documentazione degli scrutini.

I docenti titolari di **FUNZIONI AGGIUNTIVE** presenteranno relativa relazione, entro venerdì **14/06/2024**, inviandola per mail all'indirizzo [meic856004@istruzione.it](mailto:meic856004@istruzione.it). Le Funzioni Strumentali avranno cura di preparare, oltre la relazione, un POWER POINT da presentare in sede di Collegio dei Docenti dove metteranno in evidenza oltre il lavoro svolto anche i punti di forza e di debolezza riscontrati durante l'anno scolastico e le proposte di miglioramento.

La data dell'ultimo Collegio sarà comunicata con ulteriore circolare. Si rammenta a tutti i docenti che le ferie estive NON possono esser fruita prima dell'espletamento del collegio conclusivo. Si fa presente che durante il periodo estivo i docenti NON in ferie saranno convocati in presidenza per la preparazione dei documenti necessari per l'a.s. 2024/2025.

Si confida nella collaborazione di tutti per un lavoro sereno e costruttivo.

**Santo Stefano di Camastra 04/06/2024**

PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Larissa Bollaci  
IL PRIMO COLLABORATORE  
Ins. Margherita Rescifina  
Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi art.3 co. 2 DLg 39/93