

**FUTURA**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI****PNRR ISTRUZIONE****ISTITUTO COMPRESIVO SANTO STEFANO DI CAMASTRA**

Via Libertà 1, 98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

PEO meic856004@istruzione.it PEC meic856004@pec.istruzione.it CF 93002950835 tel +39 0921 331210 CU UFUZUV

www.icsantostefanodicamastra.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -S. STEFANO DI CAMASTRA
Prot. 0007486 del 21/07/2025
VII (Uscita)

**ALL'ALBO
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO
AGLI ATTI**

OGGETTO: DECRETO avvio procedura di selezione di personale interno per l'attribuzione dell'incarico di esperto e tutor per *percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo e formatore tutor componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento progetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

TITOLO DEL PROGETTO: LA SCUOLA DEL FUTURO

CNP: MAC1I2.1-2023-1222-P-44209

CUP: J24D23003070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di

**FUTURA**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI****PNRR ISTRUZIONE****ISTITUTO COMPRESIVO SANTO STEFANO DI CAMASTRA**

Via Libertà 1, 98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

PEO meic856004@istruzione.it PEC meic856004@pec.istruzione.it CF 93002950835 tel +39 0921 331210 CU UFUZUV

www.icsantostefanodicamastra.edu.it

investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n.141549 *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 37748 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 99 del 08/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 124 del 06/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;

VISTO il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 1981 del 13/02/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3176 del 25/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP prot. n. 7413 del 18/07/2025;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola;

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare l’avvio di una selezione tra il personale interno all’Istituto Comprensivo di Santo Stefano di Camastra competente nel settore dell’innovazione didattica e digitale, volta al conferimento dei seguenti incarichi:

**FUTURA**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI****PNRR ISTRUZIONE****ISTITUTO COMPRESIVO SANTO STEFANO DI CAMASTRA**

Via Libertà 1, 98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

PEO meic856004@istruzione.it PEC meic856004@pec.istruzione.it CF 93002950835 tel +39 0921 331210 CU UFUZUV

www.icsantostefanodicamastra.edu.it

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

FIGURA RICHIESTA	UNITA'	ORE	COMPENSO ORARIO
ESPERTO FORMATORE	2	36 cad	€ 122,00
TUTOR	2	36 cad	€ 34,00

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

FIGURA RICHIESTA	UNITA'	ORE	COMPENSO ORARIO
ESPERTO FORMATORE	2	36 cad	€ 122,00
TUTOR	2	36 cad	€ 34,00

COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

FIGURA RICHIESTA	UNITA'	ORE	COMPENSO ORARIO
FORMATORE TUTOR	4	56 cad	€ 34,00

Compiti delle figure professionali**Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno



FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE



ISTITUTO COMPRESIVO SANTO STEFANO DI CAMASTRA

Via Libertà 1, 98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

PEO meic856004@istruzione.it PEC meic856004@pec.istruzione.it CF 93002950835 tel +39 0921 331210 CU UFUZUV

www.icsantostefanodicamastra.edu.it

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che

partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Ruolo di figura professionale TUTOR FORMATORE

Il gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. In particolare, i compiti attribuiti ai FORMATORI TUTOR, componenti del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento, relativi ai percorsi formativi di propria competenza, sono:



FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE



ISTITUTO COMPrensIVO SANTO STEFANO DI CAMASTRA

Via Libertà 1, 98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

PEO meic856004@istruzione.it PEC meic856004@pec.istruzione.it CF 93002950835 tel +39 0921 331210 CU UFUZUV

www.icsantostefanodicamastra.edu.it

- fare una ricognizione dei fabbisogni formativi;
 - supportare il DS nella preparazione degli Avvisi;
 - coordinare le riunioni del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte al fine del raggiungimento di target e milestone di progetto;
 - caricare gli indicatori periodici;
 - selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
 - suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
 - formulare proposte circa l'area formativa, ovvero, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
 - individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
 - curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR per la parte di propria competenza;
 - controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - partecipare alle riunioni di organizzazione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei corsisti beneficiari dei percorsi formativi
 - compilare il registro delle attività.
- 2) di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
 - 3) di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

Il presente decreto viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto, all'amministrazione trasparente e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica (www.icsantostefanodicamastra.edu.it) nella sezione dedicata ai progetti a valere sul PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Pina Da Campo

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*