Circolare n. 97

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -S. STEFANO DI CAMASTRA
Prot. 0009894 del 17/11/2026
I-1 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE

Sito Web

OGGETTO: Informativa sulla Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
(ai sensi della Legge 190/2012, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., del PNA e del PTPCT)

1. Premessa e finalità

La presente informativa è resa ai sensi della **Legge 6 novembre 2012, n. 190**, del **D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33**, come modificato dal **D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97**, nonché in attuazione del **Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)** e del **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)** di questa Istituzione scolastica (adottato da USR Sicilia).

L'obiettivo è informare l'utenza, il personale e i soggetti che interagiscono con la scuola sulle **misure di prevenzione della corruzione**, sugli obblighi di **pubblicità e trasparenza**, e sulle **modalità di segnalazione di illeciti o irregolarità (whistleblowing)**, in conformità al quadro normativo vigente.

2. Quadro normativo di riferimento

Le principali norme di riferimento sono:

- **Legge 6 novembre 2012, n. 190** – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- **D. lgs. 14 marzo 2013, n. 133** – "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- **D. lgs. 25 maggio 2016, n. 97**, che ha riformato la normativa in materia di trasparenza e introdotto l'**accesso civico generalizzato (FOIA)**;
- Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- **D.L. 24 giugno 2014, n. 90**, convertito in **Legge 11 agosto 2014 n. 114**, che ha esteso la disciplina della prevenzione della corruzione alle istituzioni scolastiche;
- Legge 30 novembre 2017, n. 179 in materia di tutela dei segnalanti di illeciti (whistleblowing);
- **D. lgs. 10 marzo 2023, n. 24** di recepimento della **Direttiva UE 2019/1937** sulla protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione;
- Linee guida ANAC, delibere annuali in materia di PTPCT, e note interpretative del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

3. **Ambito di applicazione nella scuola**

Il sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza si applica a tutte le attività e ai procedimenti amministrativi dell'Istituzione scolastica, con particolare riferimento a:

- gestione delle **risorse finanziarie e patrimoniali**;
- affidamento di lavori, forniture e servizi;
- **reclutamento del personale** e conferimento di **incarichi esterni**;
- attribuzione di vantaggi economici a terzi;
- **gestione dei conflitti di interessi** e delle **astensioni** (art. 7 DM 30 giugno 2014, n. 525);
- **pubblicazione dei dati e documenti nella sezione "Amministrazione**

Trasparente" del sito istituzionale.

Tutti i dipendenti, collaboratori e soggetti esterni che operano in nome e per conto della scuola sono tenuti al rispetto delle disposizioni contenute nel PTPCT e nel Codice di comportamento.

4. Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

Il **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)** per l'Istituzione scolastica è il Direttore Generale dell'USR Sicilia, e coordina l'attuazione delle misure previste nel PTPCT.

Il nominativo del RPCT sono pubblicati nella sezione **"Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione – Responsabile della Prevenzione della corruzione"** del sito USR Sicilia (https://trasparenza-pa.net/?codcli=EP2374&q=RPCT).

5. Misure di prevenzione adottate

Le principali misure organizzative e procedurali adottate dalla scuola comprendono:

- **Adozione del PTPCT** e sua pubblicazione sul sito istituzionale tramite link a USR in Amministrazione trasparente; https://trasparenza-pa.net/?codcli=EP2374&opc=4519712
- **Rotazione degli incarichi** o, ove non possibile per le dimensioni dell'ente, misure alternative di vigilanza e controllo;
- Tracciabilità e trasparenza dei procedimenti amministrativi;
- **Obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi** e tenuta del "Registro delle Astensioni";
- **Regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione esterna** e per l'utilizzo di fondi PNRR, MOF e altri finanziamenti;
- **Codice di comportamento** del personale scolastico;
- **Monitoraggio dei tempi dei procedimenti** e delle pubblicazioni obbligatorie;
- **Adozione del "Patto di integrità"** da sottoscrivere con fornitori e partner;
- **Formazione periodica del personale** sui temi di etica pubblica, trasparenza e anticorruzione.

6. Whistleblowing e tutela del segnalante

La scuola garantisce la possibilità di segnalare, anche in forma riservata, eventuali comportamenti, atti o omissioni che costituiscono violazioni di norme o del Codice di comportamento. Le segnalazioni possono essere inoltrate:

- Tramite la piattaforma ANAC dedicata al **whistleblowing** (https://whistleblowing.anticorruzione.it);
- o, nei casi previsti, direttamente al RPCT.
  Il trattamento dei dati del segnalante è effettuato nel rispetto del **D. lgs. 10 marzo 2023, n. 24**, del **GDPR (Reg. UE 2016/679)** e del **D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196** come modificato, garantendo la **riservatezza** e la **tutela da ritorsioni**.

7. Trasparenza e accesso civico

La scuola assicura la **pubblicazione dei dati, documenti e informazioni** previste dal D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione dedicata del proprio sito istituzionale Amministrazione Trasparente.

Sono garantite:

- la trasparenza amministrativa;
- l'**accesso civico semplice** (art. 5, comma 1, D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33) per richiedere dati obbligatori non pubblicati;
- l'**accesso civico generalizzato (FOIA)** (art. 5, comma 2, D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33, per visionare informazioni ulteriori.
- Le richieste vanno presentate secondo le modalità indicate nella sezione **"Amministrazione Trasparente – Accesso civico"**.

8. Responsabilità, vigilanza e sanzioni

Il Dirigente scolastico e il RPCT vigilano sull'attuazione delle misure anticorruzione e sulla pubblicazione dei dati. La violazione degli obblighi previsti dal PTPCT, dal Codice di comportamento o dalle norme in materia di trasparenza può comportare **responsabilità disciplinare, civile, amministrativa e penale**, secondo le disposizioni vigenti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Felicia Fichera
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa